

# Assistant Achat

(H/F) 80% - 100%

Les outils de coupe nécessaires à la fabrication des smartphones, tablettes, avions, automobiles et appareils médicaux sont des produits High-Tech réalisés sur des machines de haute précision avec des softwares très performants. Rollomatic conçoit, fabrique, commercialise et entretient ces systèmes de production dans le monde entier avec près de 350 collaborateurs.

Afin de poursuivre notre développement et compléter nos équipes, nous recherchons pour une entrée de suite ou à convenir, notre futur/e collègue répondant aux critères suivants :

## VOTRE PROFIL :

- CFC d'employé commerce ou formation jugée équivalente
- Expérience dans le traitement des factures indispensable
- Très bonnes connaissances des outils bureautiques (MS Office)
- Maîtrise d'un ERP (ProConcept idéalement)
- Langue maternelle française avec de bonnes connaissances orales d'allemand et/ou d'anglais
- Rigueur dans la saisie des données et le traitement des tâches
- Bonne organisation et sens des priorités
- Bonne capacité à communiquer et à planifier le travail

## VOTRE MISSION :

- Traiter des factures fournisseurs
- Traiter des confirmations de commandes
- Traiter la messagerie électronique
- Traiter des appels d'offres
- Relancer des délais fournisseurs
- Commander et suivre les achats non gérés
- Assister l'équipe Achats dans la gestion administrative
- Maintenir différentes bases de données

Ce défi vous intéresse ? Merci d'adresser votre dossier confidentiel de candidature à [rh@rollomatic.ch](mailto:rh@rollomatic.ch) ou par courrier à l'attention du service des ressources humaines. Rollomatic SA, Rue des Prés Bugnons 3 – 2525 Le Landeron, [www.rollomatic.ch](http://www.rollomatic.ch)